



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade da Integração Internacional da Lusofonia Afro-Brasileira – UNILAB
Comissão Própria de Avaliação – CPA

Ata de Reunião da 39ª Sessão Ordinária da Comissão Própria de Avaliação.

Às treze horas e dez minutos(13h10min) do dia dezoito de fevereiro de dois mil e dezenove, na sala de videoconferência, no campus das Auroras, UNILAB, Redenção Ceará, os membros da Comissão Própria de Avaliação (CPA) da Universidade da Integração Internacional da Lusofonia Afro-Brasileira (UNILAB), nomeados pela Portaria GR nº 192 da UNILAB, de cinco de Março de dois mil e dezoito, reuniram-se com a seguinte pauta:1- Aprovação das atas da reunião de 28/01/19; 2-Análise do processo da Avaliação de Cursos 2018.1; 3- Avaliação Institucional e 4- Regimento Interno: alterações e eleição do novo presidente Estiveram presentes à reunião os seguintes membros: Camila de Oliveira Freitas, Edmara Chaves Costa, Elisabeth Linhares Catunda, Francisco de Assis Silveira, Luis Eduardo Torres Bedoya, Maria Anália Pinheiro de Lima, Rebeca de Alcântara e Silva Meijer e Rejane Felix Pereira A professora Edmara Chaves Costa abriu os trabalhos dando boas vindas e agradecendo a presença de todos. A CPA iniciou a reunião com a leitura e a aprovação da Ata da reunião de 28/01/19. Na sequência, a presidente da CPA fez um balanço geral da Avaliação de Cursos 2018.1. Na ocasião, a docente informou que solicitou da DTI os relatórios por curso, mas que foi informada que o setor estava sobrecarregado e não poderia atender a demanda. Assim, ela comunicou que acessou o sistema e visualizou o resultado geral. Segundo a docente, a adesão dos professores foi boa, porém a dos estudantes foi baixa, com menos de quatrocentas participações. Na sequência, a docente leu um e-mail enviado pela diretora da DTI, profa. Lígia Maria Carvalho, no qual solicitava a liberação do servidor Luan Jacinto Carvalho dos trabalhos da CPA devido a demandas prioritárias na DTI. Na ocasião, a professora Edmara Chaves Costa comunicou aos presentes que respondeu ao e-mail da diretora explicando que o servidor era indispensável para a realização da Avaliação Institucional e que a avaliação tinha prazo para ser aplicada devido ao relatório e-MEC, que deve ser enviado até o dia 31 de março de 2019. Assim, ressaltou ela, a Avaliação Institucional precisava ser aplicada o mais breve possível para não perder o prazo de envio do relatório. A professora Edmara Chaves Costa comunicou que em contato com a Chefia de Gabinete foi informada que o Reitor, Prof. Dr. Alexandre Cunha Costa, já estava ciente e que em breve comunicaria sua posição sobre qual seria a prioridade da gestão superior, porém até aquele momento não havia obtido nenhuma resposta. Em seguida, a presidente da CPA comunicou que havia conversado com o servidor Luan Jacinto de Carvalho pouco tempo atrás e ele informou que havia sido dispensado das atividades da CPA para se dedicar exclusivamente às demandas na DTI, inviabilizando a realização da Avaliação Institucional, prevista para iniciar amanhã dia 18/02/19. O grupo manifestou preocupação e solicitou que a professora Edmara Chaves Costa exigisse um documento escrito da gestão superior para respaldar a CPA de quaisquer responsabilizações. A docente informou que solicitaria um posicionamento formal da reitoria e sugeriu fazer o relatório da Avaliação Institucional com os dados das Avaliações de Cursos. A professora Rebeca de Alcântara e Silva Meijer, por sua vez, ponderou que os dados das Avaliações de Cursos não contemplavam todas as dimensões



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade da Integração Internacional da Lusofonia Afro-Brasileira – UNILAB
Comissão Própria de Avaliação – CPA

da Avaliação Institucional, pois continham apenas a dimensão pedagógica. Após discussão, o grupo decidiu que iria solicitar uma reunião com os setores envolvidos (CPA, PROGRAD, DRIA, DTI e REITORIA) para definir a questão. A professora Edmara Chaves Costa sugeriu prorrogar o período de aplicação da Avaliação de Cursos, que terminaria hoje, e estendê-lo até 1º março de 2019. A sugestão foi aceita pelo grupo. A docente comunicou que solicitaria da ASSECOM a emissão de uma nota comunicando a prorrogação. A professora Rebeca informou que enviaria um e-mail aos Coordenadores de Curso solicitando apoio e estímulo a participação discente. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi declarada encerrada às treze horas e cinquenta minutos, da qual, para constar, eu, Camila de Oliveira Freitas, secretária executiva, lotada na Pró-Reitoria de Relações Institucionais, lavrei e subscrevi a presente ata; que, depois de lida e aprovada, será assinada por mim e pelos demais presentes.